

**Základní škola, Mateřská škola a Základní umělecká škola,
Jablonec nad Jizerou, příspěvková organizace**



**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
PRO ŠKOLNÍ DRUŽINU**

Identifikační údaje

Název zařízení	Základní škola, Mateřská škola a Základní umělecká škola, Jablonec nad Jizerou, příspěvková organizace
IČ školy	71002723
Ředitel školy	Mgr. Miroslav Kobr
Telefon školy	481 591 238
E-mail školy	reditel@zsijnj.cz
Web	www.zsjablonecnj.cz
Zřizovatel	Město Jablonec nad Jizerou

Platnost ŠVP ŠD: od 1. září 2023

podpis ředitele

razítko školy

Školní vzdělávací program pro školní družinu

Obsah:

1. Charakteristika zařízení
2. Materiální a prostorové podmínky
3. Organizace a provozní doba školní družiny
4. Personální podmínky
5. Ekonomické podmínky
6. Hygienické a bezpečnostní podmínky
7. Podmínky pro činnost dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
a dětí mimořádně nadaných
8. Spolupráce s ostatními subjekty
9. Cíle výchovně vzdělávací činnosti
10. Kompetence
11. Formy vzdělávání
12. Výchovné a vzdělávací oblasti
13. Plán zájmového vzdělávání
14. Řád školní družiny

1. Charakteristika zařízení

Školní družina je součástí základní školy. Má dvě oddělení, které naplňujeme do počtu 25 dětí.

2. Materiální a prostorové podmínky ŠD

Školní družina využívá vlastní prostory heren. Dále může využívat počítačovou učebnu s připojením na internet, školní tělocvičnu, školní hřiště a hřiště místní TJ. Materiální podmínky v družině jsou dobré, veškeré pomůcky a potřebný materiál jsou průběžně podle potřeby doplňovány. Větší pohybové aktivity probíhají na školním venkovním hřišti a v tělocvičně.

Stravování dětí probíhá ve školní jídelně. Pitný režim je zajišťován denně. Děti mají k dispozici teplý čaj nebo šťávu.

3. Organizace ŠD

Družina má celkovou kapacitu 50 dětí. Žák navštěvuje ŠD na základě řádně vyplněné a odevzdané přihlášky.

Podmínky pro přijetí do ŠD

Na základě řádně vyplněné přihlášky je žák přijat a vztahují se na něho veškerá práva a povinnosti účastníka zájmového vzdělávání. Dodržuje řád školní družiny.

Podmínky ukončení ŠD

Při výrazném porušení kázně, pořádku, ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních může být ze ŠD vyloučen.

Jakékoliv předčasné ukončení docházky do ŠD musí být na základě písemné odhlášky – omluvenky.

Provozní doba ŠD

Družina při ZŠ Jablonec nad Jizerou začíná ráno v 6:45 hodin
Odpolední provoz končí v 16:00 hodin.

čas	pondělí - pátek
6:45 – 7:45	Ranní rozcvičení, příprava na vyučování, zájmové činnosti.
11:40 – 12:15	Společný oběd, hygienické prvky, zásady správného stolování
12:15 – 13:00	Odpočinkové a rekreační činnosti, stolní a společenské hry, stavebnice, hračky, výtvarné techniky.
13:00 – 16:00	Zájmové činnosti, pracovně-technická, přírodovědná, společensko-vědní hudební, výtvarná, sportovní činnosti, pobyt venku podle počasí.

4. Personální a podmínky

Zájmové vzdělávání je zajištěno dvěma vychovatelkami s potřebným vzděláním.

Vychovatelky vedou potřebnou dokumentaci ŠD, tvoří skladbu zaměstnání v sounáležitosti s rozvrhy žáků jednotlivých tříd. V případě nemoci učitele jsou vychovatelky schopny zajistit potřebné suplování, spolupracují s vedením školy a třídními učiteli.

5. Ekonomické podmínky

Prostředky na mzdu vychovatelek sleduje a každoročně přehodnocuje podle stavu žáků v ŠD ředitel školy. Prostředky jsou poskytovány krajským úřadem. Poplatek za školní družinu v základní škole v Jablonci nad Jizerou činí 100,- Kč (dítě/měsíc).

6. Hygienické a bezpečnostní podmínky

Místnost ŠD je vybavena bezpečným nábytkem, odpovídajícím osvětlením a pravidelně vysávaným kobercem. Místnost je pravidelně uklízena.

Na počátku školního roku jsou žáci poučeni o bezpečnostních a společenských normách ve všech prostorách využívaných školní družinou. V případě úrazu jsou žáci opětovně poučeni o prevenci a bezpečnosti. Případné úrazy se zaznamenávají do knihy úrazů a jsou neprodleně sděleny rodičům. Vychovatelky též okamžitě informují telefonicky rodiče o nemoci žáka. Lékárnička je k dispozici v I. oddělení. Vychovatelky zvládají zásady poskytování první pomoci.

7. Podmínky pro činnost dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mimořádně nadaných

Pro děti vyžadující specifický pedagogický přístup přizpůsobujeme zájmové vzdělávání potřebám, které vyplývají z jejich zdravotního oslabení nebo postižení. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami bude při jejich začleňování do volnočasových aktivit věnována průběžná zvláštní pozornost podle charakteru jejich znevýhodnění. Pro rozvoj talentovaných dětí bude nabízet školní družina další doplňkové aktivity v oblastech jiných zájmů.

8. Spolupráce s ostatními subjekty

- ZŠ – konzultace s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem, speciálním pedagogem, metodikem prevence;
- s rodiči – rozhovory, dárky, výrobky domů;
- s okolními ŠD – vzájemné návštěvy vychovatelek, metodická spolupráce, konzultace.

9. Cíle výchovně vzdělávací činnosti

Vycházejí z pojetí a obecných cílů vzdělávání, navazují na výchovu v rodině, v předškolním zařízení a především na cíle stanovené v ŠVP ZŠ Jablonec nad Jizerou

- rozvoj osobnosti člověka;
- získání všeobecného přehledu;
- umět využívat získané poznatky v praxi;
- ochrana fyzického, duševního a sociálního zdraví;
- citlivě vnímat prostředí a přírodu;

- utváření vědomí národní a státní příslušnosti;
- pochopení a uplatňování principu rovnosti mužů a žen;
- dodržování bezpečnosti a ochrana zdraví.

Úkolem zájmového vzdělávání v ŠD je rozvíjet osobnost dítěte, podporovat jeho tělesný růst a zdraví, jeho osobní spokojenost a pohodu, napomáhat mu v chápání okolního světa a motivovat jej k dalšímu poznávání a učení, utvářet jeho vědomí národní a státní příslušnosti, ale i k respektu k jiné etnické, kulturní a náboženské skupině, učit dítě žít ve společnosti ostatních, pochopit princip rovnosti žen a mužů.

10. Kompetence

Činnost ŠD ústí v získávání určitých kompetencí (dovedností, schopností, vědomostí, postojů).

Kompetence k učení

- učí se s chutí;
- započatou práci dokončí;
- klade si otázky a hledá na ně odpovědi;
- umí zhodnotit své výkony;
- učí se nejen spontánně, ale i vědomě;
- získané vědomosti dává do souvislostí;
- získané zkušenosti uplatňuje v praxi;
- rozvíjí schopnost přemýšlet a rozhodovat se.

Kompetence k řešení problémů

- všímá si problémů a dění;
- chápe, že vyhýbání se problémům nevede k cíli;
- rozlišuje správná a chybná řešení;
- vymýšlí nová řešení;
- započaté činnosti dokončuje;
- přijímá odpovědnost za výsledek řešení problémů;
- nenechá se odradit neúspěchem a vytrvale směřuje k řešení.

Kompetence komunikativní

- naslouchá druhým;
- vyjadřuje vhodně souvislými větami myšlenky, sdělení, otázky a odpovědi;
- komunikuje bez ostychu s vrstevníky i s dospělými;
- dokáže vyjádřit své pocity gestem, řečí i dalšími prostředky;
- komunikuje kultivovaně;
- využívá ke komunikaci telefon;
- zapojí se aktivně do společenského dění školy i města;
- rozvíjí slovní zásobu;

Kompetence sociální a interpersonální

- je odpovědný za své chování;
- je tolerantní k odlišnostem jiných;
- dokáže si poradit nebo požádat o pomoc;
- rozpoznává vhodné i nevhodné chování;
- dokáže se prosadit i podřídit, přijmout kompromis;
- ve skupině spolupracuje, dělí se o pomůcky a materiál;
- chápe pravidla společenského chování a běžně se jimi řídí;
- respektuje zájmy jiných.

Kompetence činnosti a občanské

- uvědomuje si svá práva a povinnosti;
- chová se zodpovědně k sobě i k druhým;
- dbá o své zdraví a bezpečí;
- odhaduje rizika svého jednání;
- vnímá krásy přírody a cíleně o ně pečuje;
- aktivně se zapojuje do prospěšných a charitativních akcí;
- učí se plánovat, organizovat a řídit;
- ctí a chrání kulturní a duchovní hodnoty a tradice;
- chová se zodpovědně při krizových situacích;
- aktivně se zapojuje do zlepšování školního prostředí.

Kompetence pracovní a trávení volného času

- umí si vybrat zájmovou činnost;
- dokáže se zapojit a uplatnit v kolektivu;
- své zájmy rozvíjí v individuálních i skupinových činnostech;
- plánuje, organizuje a řídí jednoduché činnosti, používá bezpečně nástroje, materiály a vybavení;
- dodržuje vymezená pravidla.

11. Formy vzdělávání

Pravidelné – každodenní činnost přihlášených žáků v ŠD.

Příležitostné – sportovní dny, výlety, sportovní soutěže, ...

Spontánní – v ŠD jsou zahrnuty do denního režimu (hry, klidové činnosti, aktivní odpočinek)

Všechny aktivity dětí jsou přizpůsobeny věku a momentální náladě dětí. Vykonávají je dobrovolně, na základě vzbuzeného zájmu a motivace, měly by jim přinášet kladné emoce, radost a uspokojení. ŠD svou funkci naplňuje činnostmi odpočinkovými, rekreačními, zájmovými a přípravou na vyučování. Obsahově nelze mezi nimi vést přesnou hranici. Řízené a spontánní činnosti na sebe přirozeně navazují.

Odpočinkové činnosti

Mají odstranit únavu, do denního režimu se zařazují nejčastěji po obědě, před vyučováním ráno pro děti, které brzy vstávají a dále dle potřeby kdykoliv během dne.

Stolní společenské hry, námětové hry, klidné zájmové činnosti – poslech, předčítání, četba dětských časopisů apod.

Rekreační činnosti

Slouží k regeneraci sil, převažuje aktivní odpočinek s náročnějšími pohybovými, sportovními, nebo manuálními prvky. Jsou realizovány převážně venku. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější, což lze považovat za možnou relaxaci po vyučování a ne za nekázeň.

Zájmové činnosti

Rozvíjejí osobnost dítěte, umožňují jeho seberealizaci, další poznávání a další rozvoj pohybových dovedností. Zařazují se jako činnost skupinová nebo individuální, jako organizovaná nebo spontánní aktivita.

Příprava na vyučování

Didaktické hry a další činnosti, které rozšiřují a upevňují poznatky získané při vyučování.

12. Výchovné a vzdělávací oblasti

Člověk a jeho svět

Místo, kde žijeme

- domov, prostředí domova, orientace v místě bydliště;
- škola, prostředí školy a školní družiny, okolí školy, bezpečná cesta do školy;
- město, místní krajina a její části, poloha v krajině, minulost a současnost města, významné budovy;
- okolní krajina – zemský povrch, vodstvo, půda, rostliny a živočichové, vliv krajiny na život lidí, světové strany, orientace;
- naše vlast, domov, krajina, národ, státní zřízení, symboly;
- Evropa a svět, kontinenty, cestování;
- zeměpisné mapy, poznat ČR, Evropu.

Lidé kolem nás

- rodina, postavení jedince v rodině, role členů rodiny, příbuzenské vztahy, život a funkce rodiny, práce fyzická a duševní, zaměstnání;
- soužití lidí, mezilidské vztahy, komunikace, obchodní firmy, zájmové spolky, politické strany, církve, pomoc sociálně slabým, nemocným;
- chování lidí, vlastnosti lidí, pravidla slušného chování;
- vlastnictví, soukromé, veřejné, osobní, společné, peníze;
- právo a spravedlnost, základní lidská práva dítěte, práva a povinnosti žáků školy, protiprávní jednání, právní ochrana majetku a občanů, soukromého vlastnictví, duševních hodnot;
- kultura, podoba a projevy kultury, kulturní instituce, masová kultura;
- základní globální problémy, významné sociální problémy, problémy konzumní společnosti, nesnášenlivost mezi lidmi, globální problémy životního prostředí.

Lidé a čas

- orientace v čase a časový řád, určování času, dějiny jako časový sled událostí, kalendáře, letopočet, režim dne, roční období;

- současnost a minulost v našem životě, proměny způsobu života, bydlení, předměty denní potřeby, průběh lidského života, státní svátky a významné dny;
- regionální památky, péče o památky, lidé a obory zkoumající minulost;
- báje, mýty, pověsti, minulost kraje a předků, domov, vlast, rodný kraj.

Člověk a jeho zdraví

- péče o zdraví, zdravá výživa, otužování, předcházení nemocem a úrazům, osobní a duševní hygiena, účelné plánování svého času, denní režim, zdravá strava, pohybový režim, pitný režim, první pomoc;
- návykové látky a zdraví, odmítání návykových látek (alkohol, kouření, drogy), hracích automatů a počítačových her;
- osobní bezpečí, bezpečné chování v rizikovém prostředí (šatny, schodiště, tělocvična, hřiště), bezpečné chování v silničním provozu (dopravní značky, pravidla) v roli chodce a cyklisty, chování ve veřejných dopravních prostředcích, krizové situace (šikana, týrání), setkání s neznámými lidmi;
- situace hromadného ohrožení (požáry, povodně, nebezpečí), umět používat telefonické tísňové linky, práce hasičů, policie, armády;
- správné držení těla, průpravná a relaxační cvičení, vhodné oblečení a obuv;
- rozvoj rychlosti a síly, pohybové aktivity, koordinace pohybů, pohotovosti, cvičení rovnováhy, organizace práce a volných vlastností (vytrvalosti, čestnosti, kázně, sebeovládání, rozhodnosti, odvahy a samostatnosti);
- pohybové hry, využití hraček a náčiní při cvičení, pohybová tvořivost, hra fair play;
- rytmičná a kondiční cvičení, cvičení s hudbou a rytmičným doprovodem, vyjádření melodie a rytmu pohybem, taneční kroky;
- průpravné úpoly, přetahy a přetlaky;
- základy gymnastiky;
- základy atletiky, hod míčkem, zdolávání překážek, štafety;
- základy sportovních her;
- turistika a pobyt v přírodě;
- plavání, sáňkování, bobování, bruslení, hry na sněhu;
- další pohybové hry se švihadlem a s míčem;
- základní tělocvičné názvosloví, povely, signály, měření, pravidla her, soutěží a závodů.

Člověk a příroda

- voda, vzduch, koloběh vody v přírodě, význam pro život;
- nerosty, horniny a půda, význam pro rostliny, polní práce;
- vesmír a Země, sluneční soustava, den a noc;
- rostliny, houby a živočichové, životní potřeby a projevy, význam pro člověka, druhy ovoce a zeleniny, listnaté a jehličnaté stromy, domácí a volně žijící zvířata a ptáci, zvířata v ZOO, jedovaté rostliny, škůdci, hmyz, sběr hub, léčivých rostlin;
- životní podmínky, rozmanitost podmínek života na Zemi, význam ovzduší, vodstva, půd, rostlinstva a živočišstva na Zemi, podnebí a počasí;
- rovnováha v přírodě, vztahy mezi organismy, základní společenstva;

- ohleduplné chování k přírodě a ochrana přírody, odpovědnost lidí, ochrana a tvorba životního prostředí, ochrana rostlin a živočichů, likvidace odpadů, živelné pohromy a ekologické katastrofy;
- propojení s výtvarnými a pracovními činnostmi.

Člověk a svět práce

- rozvíjení jemné motoriky;
- dodržování pracovní kázně;
- tvořivost a vytrvalost;
- práce s drobným materiálem (modelína, přírodniny, karton, látky, dráty, atd.).

Člověk, umění a kultura

- kultura chování, stolování, oblékání, cestování;
- osvojení estetiky, vnímání světa a okolí tvořivě a citlivě;
- neverbální vyjádření pomocí linie, tvaru, barvy, gesta, mimiky;
- umění se vyjádřit jazykem, dramatická výchova;
- nácvik kulturního pásma, dramatizace různých situací.

Informační a komunikační technologie

- základy práce s počítačem;
- vyhledávání informací a komunikace (internet);
- zpracování a využití informací, práce s textem a obrázky.

13. Plán zájmového vzdělávání

Plán zájmového vzdělávání vytváří vychovatelky na každý školní rok tak, aby byl v souladu se ŠVP ŠD.

Vnitřní řád školní družiny

1. O přijetí žáka do školní družiny (dále jen ŠD) rozhoduje ředitel školy na základě písemné přihlášky tzv. **Zápisního listku**, který zákonní zástupci odevzdají řádně vyplněný vychovatelce ŠD. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o docházce žáka do ŠD (za příchod je považována doba podle konce vyučování, odchod stanoví sami zákonní zástupci přímo v ZL). Zároveň zákonní zástupci uvádí i seznam osob, které mohou dítě ze ŠD vyzvedávat tzv. **Zplnomocnění k vyzvedávání žáka**. Zákonní zástupci poskytují informace o zdravotním stavu dítěte, telefonické spojení a další důležité údaje. V případě, že během školního roku dojde ke změnám (např. změna zdravotního stavu, trvalého bydliště, atd.), jsou rodiče povinni vychovatelku informovat. Ve věci nakládání s osobními údaji se řídíme zákonem č. 101/2000 Sb. o ochranně osobních údajů.
2. Omluvu nepřítomnosti žáka v ŠD, odchylky od docházky nebo způsobu odchodu dítěte sdělí zákonní zástupci vychovatelce pouze **PÍSEMNĚ**. Písemná žádost musí obsahovat údaj o datu změny a podpis zákonného zástupce. Toto nelze vyřizovat telefonicky, neboť tento způsob omluvy je, z důvodu bezpečnosti dětí, zcela neprokazatelný a tudíž na ni nebude brán zřetel.

3. Docházka do ŠD a zájmových kroužků je po přihlášení a přijetí žáka do školní družiny povinná.
4. Žák nesmí ŠD opustit bez svolení vychovatelky.
5. Vychovatelka eviduje docházku jednotlivých žáků a za docházku žáků odpovídá.
6. Za žáka, který sice byl ve škole, ale do ŠD se nedostavil, školní družina nezodpovídá.
7. Žáci přicházejí do ŠD dle platného rozvrhu vyučování. Za bezpečnost žáků zodpovídá vychovatelka až po jejich příchodu do ŠD.
8. Na ranní družinu přicházejí žáci do ŠD samostatně, vychovatelka za ně přebírá zodpovědnost až po vstupu do třídy.
9. Přechod žáků po čtvrté vyučovací hodině v 11:40 hodin do školní družiny zajišťuje vychovatelka, která přebírá žáky od vyučujícího ve školní jídelně. Žáci, kteří končí vyučování později, přicházejí do ŠD v doprovodu učitelky.
10. Žáky, kteří navštěvují během docházky do školní družiny zájmový kroužek ve škole, vyzvedává a opět vrací zpět osobně vedoucí, který zájmový kroužek vede.
11. ŠD je v provozu celý školní rok. Během všech prázdnin je provoz uzavřen.
12. Družina je naplněna nejvýše do počtu 25 žáků na jedno oddělení. Do ŠD jsou přijímáni žáci od 1. do 4. ročníku ZŠ. Přednost mají děti prvních, druhých a třetích ročníků. Za žáky přihlášené k pravidelné docházce se považují děti, navštěvující družinu alespoň tři dny v týdnu. Pokud to kapacita dovolí, jsou k docházce do ŠD přijímáni žáci z 5. ročníku ZŠ. Do ŠD mohou být přijaty i děti, které nejsou přihlášeny k pravidelné docházce do ŠD, a to v případě, že to umožní místní podmínky a nebude tím překročena hranice pro počet dětí.
13. Provoz školní družiny je od 6:45 – 7:45 a od 11:40 – 16:00 hodin.
14. Dítě, které zůstane v ŠD po skončení jejího provozu, se posuzuje, jako dítě vyžadující okamžitou pomoc. Vychovatelka informuje zákonné zástupce. Pokud se zákonného zástupce nepodaří kontaktovat, informuje škola sociální pracovníci či Policii ČR. Opakované nevyzvednutí dítěte může být důvodem k vyloučení žáka ze ŠD.
15. Vychovatelka má právo kontrolovat žákovské knížky, zapisovat do nich poznámky o chování žáka ve ŠD.
16. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud žák soustavně nebo nějakým zásadním způsobem porušil vnitřní řád ŠD, kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních nebo z jiných, zvláště závažných, důvodů. O těchto skutečnostech jsou informováni zákonní zástupci žáka a následně písemně vyzváni k návštěvě školy. Na základě jednání za účasti ředitele školy, vychovatelky a zákonného zástupce žáka, může ředitel rozhodnout o dalším postupu, popřípadě i o vyloučení žáka ze ŠD. O rozhodnutí jsou rodiče informováni písemně.
17. Ve ŠD nesmí žák používat mobilní telefon, pokud to nebude nezbytně nutné.
18. Zájmovou činnost dětí ve ŠD organizuje vychovatelka podle týdenního plánu zájmových činností. Tento plán zcela respektuje individuální schopnosti a dovednosti jednotlivých žáků. Při plánování činností bere vychovatelka zřetel na aktuální situaci ve ŠD. Žák je povinen řídit se pokyny vychovatelky.
19. Za vypůjčené knížky, sportovního náčiní, didaktické pomůcky či hračky zodpovídá žák nebo skupina, která si věci zapůjčila. Svévolné poškození v případě, že nebude zjištěn pachatel, nahradí ten, kdo si věci vypůjčil.
20. Žák nenosí do družiny nepatřičné předměty, které by mohly ohrozit kázeň nebo bezpečnost jeho i ostatních spolužáků.
21. Vychovatelka chrání žáky před všemi formami zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami. Vychovatelka chrání žáky před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Využívá k tomu preventivního programu ve ŠD.

22. Žák by měl mít vhodné převlečení pro čas strávený se ŠD na školním hřišti nebo v přírodě.
 23. Žáci dbají na svoji bezpečnost i bezpečnost svých spolužáků. Případný úraz okamžitě oznámí vychovatelce.
 24. V případě úrazu vychovatelka zajistí jeho ošetření. Pokud to zranění vyžaduje, zajistí ihned lékařskou pomoc. Vychovatelka informuje zákonné zástupce a následně zaeviduje záznam o úrazu do knihy úrazů.
 25. Vychovatelka dohlíží na dodržování hygienických návyků po dobu celého provozu ŠD.
 26. Žáci jsou neustále pod dozorem vychovatelky. Žáci jsou pravidelně seznamováni s řádem ŠD a opakovaně upozorňováni na dodržování pravidel bezpečnosti při pobytu ve ŠD.
 27. Zákonní zástupci žáků mají právo na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání a poradenské služby. Dále mají právo vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich zájmového vzdělávání.
 28. **Výše úplaty ve školní družině**
 - a) Je stanoven příspěvek rodičů na žáka 100,- Kč měsíčně na jedno dítě. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do ŠD.
 - b) Poplatek platí zákonný zástupce i za žáka, který dochází do ŠD nepravidelně.
 - c) Snížení nebo prominutí úplaty:
 - Úplata může být snížena nebo prominuta žákovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příplatek, který podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba.
 - Úplata může být snížena nebo prominuta žákovi, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.
 - Úplata může být snížena nebo prominuta žákovi, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že má nárok na některý výše uvedený příplatek – to znamená, doloží příslušné potvrzení úřadu práce. Dále musí doložit, že mu je příspěvek vyplácen.
- Žadatel o snížení nebo prominutí poplatku tedy předloží řediteli školy písemnou žádost s uvedením důvodu, kopii rozhodnutí úřadu práce o poskytování sociálního příplatku nebo potvrzení o pěstounské péči a kopie dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příplatek skutečně vyplácen.
- Ředitel školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění rozhodne o snížení nebo prominutí poplatku (nejde o správní řízení). Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.
29. Zákonní zástupci a žáci jsou vychovatelkou prokazatelně seznámeni s řádem ŠD.

V Jablonci nad Jizerou dne 30. srpna 2023

Zpracovala Renata Žalská, vychovatelka

Schválil Mgr. Miroslav Kobr, ředitel školy